

مهام وحدة الهياكل التنظيمية

- 1 - إعداد ومراجعة الهياكل التنظيمية للأقسام والوحدات داخل الكلية.
- 2 - ضمان وضوح خطوط السلطة والمسؤوليات بين مختلف المستويات الإدارية.
- 3 - تحديث الهياكل التنظيمية بما يتناسب مع التطورات الأكاديمية والإدارية.
- 4 - التنسيق مع رئاسة الجامعة لاعتماد الهياكل التنظيمية الرسمية.
- 5 - إعداد تقارير دورية حول كفاءة الهيكل التنظيمي واقتراح التحسينات.